

ORDINANZA N. 41 DEL 27/12/2021

Servizio proponente: SERVIZIO POLIZIA LOCALE, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE,
GESTIONE BOSCHI

OGGETTO: ABBONAMENTI PER LAVORATORI E RESIDENTI NEL COMUNE DI BORMIO NEI PARCHEGGI COMUNALI A PAGAMENTO NON CUSTODITI (PIAZZALE SCUOLE ELEMENTARI E PIAZZALE MOTTA).
PERIODO DI VALIDITA': GENNAIO - MAGGIO 2022

IL SINDACO

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 20.12.2019;

RICHIAMATE le precedenti ordinanze sindacali riguardanti la possibilità di effettuare un abbonamento nei parcheggi a pagamento non custoditi;

CONSIDERATO che si ritiene opportuno agevolare la sosta nei parcheggi comunali a pagamento riproponendo un abbonamento per i residenti che non hanno il posto auto e i lavoratori presenti nel Comune di Bormio;

RITENUTO nel pubblico interesse, proseguire con la possibilità, in via sperimentale, di acquistare abbonamenti mensili, plurimensili o annuali per il periodo dal 01 gennaio al 31 maggio 2022, che consentono la sosta nei parcheggi comunali a pagamento non custoditi siti nel Piazzale delle Scuole Elementari e nel Piazzale Motta;

RITENUTA l'opportunità di avvalersi, per il periodo dal 01 gennaio al 31 maggio 2022, della sopra attribuita facoltà, per le ragioni sopra espresse;

CONSIDERATO che la pubblicazione del presente atto sostituisce la comunicazione di avvio del procedimento per il fatto che è rivolto ad una generalità di persone;

VISTO l'art.7 del D.L.vo n. 285 del 30.04.1992;

DISPONE

Di autorizzare, in via sperimentale, per il periodo dal 01 gennaio al 31 maggio 2022 la riscossione dei proventi per i parcheggi comunali regolati da parcometro tramite sottoscrizione di abbonamenti mensili, plurimensili o annuali, per le seguenti aree di sosta:

- P.le Scuole Elementari
- Piazzale Motta

L'abbonamento di cui sopra potrà essere utilizzato esclusivamente nelle aree sopraindicate e non avrà validità nelle altre aree di sosta.

I soggetti aventi titolo alla richiesta di rilascio di abbonamento sono:

Pagina 1 di 3

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet istituzionale per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti dell'Ente.

- Residenti nel Comune di Bormio che non hanno la disponibilità di posti auto privati nel Comune di Bormio;
- Lavoratori autonomi, dipendenti, titolari di esercizi commerciali - pubblici esercizi che svolgono l'attività nel Comune di Bormio;

Tale abbonamento consente di parcheggiare la propria auto senza dover esporre il biglietto rilasciato contro pagamento del parcometro nelle aree di sosta del P.le "Scuole Elementari" e in Piazzale Motta.

L'ABBONAMENTO NON GARANTISCE IL POSTO AUTO RISERVATO.

Il canone per l'abbonamento è fissato in €25,00 al mese.

È possibile richiedere l'abbonamento per un solo mese o per più mesi.

Il Comune si riserva la facoltà di non assegnare uno o più posti auto laddove sorgano esigenze di diversa utilizzazione e revocare l'abbonamento in caso di esigenze di pubblico interesse.

Il Comune si riserva la facoltà di sospendere il rilascio degli abbonamenti qualora le richieste pervenute non siano proporzionate al numero di posteggi disponibili, questo per garantire un utilizzo adeguato alle esigenze del centro storico soprattutto nei periodi di maggior afflusso turistico. In tal caso si procederà al rilascio degli abbonamenti seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle richieste pervenute al Comune di Bormio.

MODALITA' DI RICHIESTA

Gli interessati al rilascio dell'abbonamento dovranno presentare formale richiesta all'Ufficio Protocollo del Comune di Bormio attraverso la compilazione di apposito modulo disponibile sul sito del Comune e presso l'Ufficio Protocollo, specificando il periodo per il quale intendono sottoscrivere l'abbonamento.

La domanda dovrà essere corredata dalle seguenti informazioni:

- Generalità del richiedente;
- Marca, modello e targa dell'autoveicolo per il quale si richiede il rilascio dell'abbonamento con relativa fotocopia della Carta di Circolazione;
- Dichiarazione da parte del proprietario del veicolo nel caso in cui il richiedente l'abbonamento non fosse l'intestatario;
- Dichiarazione con timbro e firma del datore di lavoro, attestante che il richiedente risulta regolarmente assunto al momento della compilazione (per i lavoratori dipendenti);
- Periodo per il quale si intende sottoscrivere l'abbonamento.

CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE

Per l'assegnazione dei posti auto occorrono i seguenti requisiti:

1. Residenza nel Comune di Bormio (da almeno 5 anni) e indisponibilità di qualsiasi posto auto privato, di proprietà o in locazione, da parte di ciascun membro appartenente al medesimo nucleo familiare.

2. Per i lavoratori:
- a) Essere lavoratore autonomo, dipendente, titolare di esercizi commerciali - pubblici esercizi che esercitano l'attività nel Comune di Bormio;
 - b) Essere assunto con contratto a tempo determinato o indeterminato da attività aventi sede operativa nel Comune di Bormio.

L'abbonamento verrà rilasciato esclusivamente per una sola autovettura a nucleo familiare.

OBBLIGHI DEGLI UTENTI

Sottoscrivendo il modulo di richiesta di abbonamento l'utente dichiara di aver preso visione del presente provvedimento e di accettare ogni onere a suo carico.

Gli abbonamenti dovranno essere esposti sul parabrezza anteriore, in modo che targa e data di scadenza siano ben visibili dagli addetti al controllo.

La mancata esposizione dell'abbonamento sul parabrezza anteriore del veicolo o la sua esposizione effettuata in modo poco chiaro o visibile sarà ritenuta come assenza dello stesso e comporterà l'applicazione delle sanzioni previste per la sosta senza autorizzazione.

IL SINDACO
CAVAZZI SILVIA / InfoCamere S.C.p.A.
Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D.Lgs 7/3/2005 n. 82 e s.m.i.)